



Firma Sedilog Sp. z o. o. świadczy usługi w dziedzinie transportu, logistyki oraz montażu mebli. Ze względu na rozwój firmy, poszukujemy pracowników biurowych z komunikatywną znajomością języka niemieckiego.

Stanowisko: Pracownik biurowy

Miejsce pracy: Jelenia Góra

Zadania

- zdalna koordynacja pracy kierowców na terenie Niemiec (praca w biurze)
- rejestracja zleceń transportowych
- ustalanie tras i nadzór nad pracą kierowców oraz optymalizacja kosztów
- realizacja zamówień i ich dokumentacja
- telefoniczna obsługa klienta

Wymagania:

- komunikatywna znajomość j. niemieckiego
- znajomość obsługi komputera MS Office
- dyspozycyjność
- umiejętność rozwiązywania problemów i szybkiego podejmowania decyzji
- wysokie zdolności organizacyjne i umiejętność pracy w zespole

Oferujemy:

- pracę w miłym zespole
- przeszkolenie na stanowisku pracy
- możliwość pracy na zmiany

Kontakt: pn.- pt. w godz. 8.00 do 16.00 Tel. 608486445, mail: [info@ sedilog.pl](mailto:info@sedilog.pl)